



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครู กาญจนบุรี จำกัด

ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด

พ.ศ. 2554

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อที่ 79 (11) และข้อที่ 107 ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 50 ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2554 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด พ.ศ. 2554 โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ฯ ดังต่อไปนี้

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อที่ 1 ระเบียบเรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัดว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด พ.ศ. 2554”

ข้อที่ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ นายทะเบียนให้ความเห็นชอบ เป็นต้นไป

ข้อที่ 3 .ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด

“สมาคม” หมายความว่า สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด พ.ศ. 2554

“ผู้ฝาก” หมายความว่า สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด พ.ศ. 2554 ผู้ฝากเงิน

ข้อที่ 4. สหกรณ์ฯ จะรับฝากเงินจากสมาคมเฉพาะสมาคมที่มีสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ฯ

ข้อที่ 5 . สหกรณ์ฯ รับฝากเงินจากสมาคมได้ 2 ประเภท คือ

- (1) เงินฝากออมทรัพย์
- (2) เงินฝากประจำ

หมวด 2

การเปิดบัญชีและการฝากเงิน

ข้อที่ 6. สมาคมที่ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ ด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ฯ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชานั้น

ข้อที่ 7. พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีฝาก ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน ตลอดจนให้เงื่อนไขเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชานั้นไว้ต่อสหกรณ์ฯ

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ฯ และสหกรณ์ฯ ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึกทั้งต้องเขียนด้วยลายมือชื่อของผู้นำฝาก สหกรณ์ฯ จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อที่ 8. ผู้ฝากสามารถเปิดบัญชีไว้ดังนี้

- (1) เงินฝากออมทรัพย์ ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในสหกรณ์ฯ นี้โดยจำนวนเงินฝากในบัญชานั้นในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 200,000.00 บาท และผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดโดยจำนวนเท่าใดก็ได้
- (2) เงินฝากประจำ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 500,000.00 บาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่า 6 เดือนผู้ฝากตรวจ

ข้อที่ 9. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อที่ 8 สหกรณ์ฯ จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้

สมุดคู่ฝากนั้นผู้ฝากต้องรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์ฯ ลงบันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และเงินคงเหลือบรรดาที่จะมีขึ้นทุกราย

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำได้แต่โดยทางฝ่ายสหกรณ์ฯ ซึ่งประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใด เป็นผู้ลงลายมือชื่อชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นตามที่กล่าวนี้ย่อมไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ฯ อนึ่ง ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อนต้องแจ้งต่อสหกรณ์ฯ เพื่อแก้ไขให้ จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์ฯ เพื่อจะได้ยกเลิกสมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไปสมุดคู่ฝากเล่มที่ยกเลิกนั้นผู้ฝากไปก็ได้

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ฯ โดยมีให้ล่าช้า สหกรณ์ฯ จะต้องนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไปนี้ ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่หายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ฯ ออกสมุดคู่มือครั้งแรกก็ดี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนซึ่งลงรายการเต็มที่แล้วก็ดี หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์ฯ จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีที่สมุดคู่มือของผู้ฝากรายใดสูญหาย สหกรณ์ฯ จะออกสมุดคู่มือให้ใหม่โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ 50.00 บาท

ข้อที่ 10. ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์ฯ กำหนดยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่มือและจำนวนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ทั้งนี้ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ฯ ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่มือ และตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว สหกรณ์ฯ จะคืนสมุดคู่มือให้ผู้ฝาก

ข้อที่ 11. ถ้าส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก ต้องขีดคร่อมเช็คก่อน สหกรณ์ฯ สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่บันทึกรายการในสมุดคู่มือ จนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้แล้ว

หมวด 3

การกำหนดอัตรา ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย

วิธีการคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อที่ 12. สหกรณ์ฯ จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทตามข้อที่ 5 ในอัตราไม่เกินร้อยละ 7.00 ต่อปีโดยจะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และสหกรณ์ฯ จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากในวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ฯ ให้ผู้ฝากรีบยื่นสมุดคู่มือ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ เพื่อสหกรณ์ฯ บันทึกการดอกเบี้ยให้

ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ สหกรณ์ฯ จะคำนวณและจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการฝาก สำหรับเงินฝากที่ถอนก่อนกำหนดโดยได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ฯ ตามข้อที่ 14 สหกรณ์ฯ จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเดือนเต็ม

กรณีถอนเงินฝากประจำในระยะเวลาไม่ถึง 6 เดือน สหกรณ์ฯ จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้ ถ้าสมาคมไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย จนพ้นกำหนดไปอีกเจ็ดวันก็เป็นอันถือว่าผู้ฝากพร้อมดอกเบี้ยต่อไปนี้อีกเท่าระยะเวลาเดิม

หมวด 4

การถอนเงินฝากและการปิดบัญชี

ข้อที่ 13. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบสหกรณ์ฯ

ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้พร้อมกับสมุดคู่มือต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ควรมารับเงินที่สำนักงานสหกรณ์ฯ ด้วยตัวเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้พร้อมกับสมุดคู่มือต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินฝากจะมอบให้ผู้ได้รับเงินแทน ก็ต้องทำใบถอนเงินฝากและต้องมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือตามแบบกำหนด ทั้งนี้ โดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้แล้วมอบให้ผู้รับมอบอำนาจยื่นใบถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ฯ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ ในการนี้สหกรณ์ฯ จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจก็ได้

เมื่อสหกรณ์ฯ ได้ตรวจถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนได้ และลงรายการเงินถอนพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝาก แล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

ข้อที่ 14. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ จะถอนได้เมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้

ส่วนการถอนเงินจากบัญชีเงินฝากประจำ ผู้ฝากย่อมไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด แต่เมื่อผู้ฝากยื่นคำขอเป็นหนังสือโดยชี้แจงความจำเป็น สหกรณ์ฯ จะยอมให้ถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดก็ได้

ข้อที่ 15. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ ให้ผู้มีอำนาจถอนเงินชี้แจงไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

ข้อที่ 16. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ฯ เห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์ฯ หรือเห็นว่ามิเหตุอันสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์ฯ จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์ฯ จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อที่ 17. การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตาม ข้อที่ 15 สหกรณ์ฯ จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตาม ข้อที่ 12 ถึงวัน ก่อนวันถอนหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อที่ 16 สหกรณ์ฯ จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงก่อนวันที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์ฯ จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด เมื่อสหกรณ์ฯ ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว จะยกเลิกสมุดคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น

ข้อที่ 18. ในกรณีที่มีความจำเป็น สหกรณ์ฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับฝากเงินก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ.2554



(นายจันทน์ ยอดจำ)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาญจนบุรี จำกัด